**19.02.2019 г. № 13**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**БРАТСКИЙ РАЙОН**

**КАЛТУКСКОЕ МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ОРГАНИЗАЦИИ РАБОТЫ ПО РЕАЛИЗАЦИИ МЕРОПРИЯТИЙ ПЕРЕЧНЯ НАРОДНЫХ ИНИЦИАТИВ**

В целях упорядочения и качественной организации работы по реализации мероприятий перечня проектов народных инициатив, в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" и Законом Иркутской области от 3 ноября 2016 года № 96-ОЗ «О закреплении за сельскими поселениями Иркутской области вопросов местного значения», постановлением Правительства Иркутской области от 14.02.2019 г. N 108-пп "О предоставлении и расходовании субсидий из областного бюджета местным бюджетам в целях софинансирования расходных обязательств муниципальных образований Иркутской области на реализацию мероприятий перечня проектов народных инициатив", руководствуясь ст.46 Устава Калтукского муниципального образования,-

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить Порядок организации работы по реализации мероприятий перечня проектов народных инициатив (Приложение 1).

2. Данное постановление подлежит официальному опубликованию в Информационном бюллетене Калтукского муниципального образования.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Глава Калтукского**

**муниципального образования**

**П.Ю. Большешапов**

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

 к постановлению главы Калтукского

муниципального образования

от 19.02.2019г. № 13

**ПОРЯДОК**

**расходования субсидии из областного бюджета бюджету поселения в целях софинансирования расходных обязательств, связанных с реализацией мероприятий перечня проектов народных инициатив**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий порядок разработан в соответствии Положения о предоставлении и расходования субсидий из областного бюджета местным бюджетам в целях софинансирования расходных обязательств муниципальных образований Иркутской области на реализацию мероприятий перечня проектов народных инициатив, утвержденным Постановлением Правительства Иркутской области от 14.02.2019 г. N 108-пп "О предоставлении и расходовании субсидий из областного бюджета местным бюджетам в целях софинансирования расходных обязательств муниципальных образований Иркутской области на реализацию мероприятий перечня проектов народных инициатив" и регулирует расходование субсидии из областного бюджета бюджету Калтукского сельского поселения в целях софинансирования расходов, связанных с реализацией мероприятий перечня проектов народных инициатив (далее - субсидии), в соответствии с целями, условиями предоставления и расходования субсидий, критериями отбора муниципальных образований Иркутской области для их предоставления, установленными Постановлением Правительства Иркутской области.

1.2. Органом, организующим исполнение расходного обязательства по реализации мероприятий перечня проектов народных инициатив, является администрация Калтукского сельского поселения.

1.3. Финансирование мероприятий перечня проектов народных инициатив осуществляется по соответствующим кодам бюджетной классификации расходов с применением дополнительных кодов расходов (ДОП КР):

- 008 реализация мероприятий перечня проектов народных инициатив (областной бюджет);

- 009 реализация мероприятий перечня проектов народных инициатив (местный бюджет).

2. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ РАБОТЫ

2.1. Предоставление субсидии осуществляется министерством экономического развития Иркутской области (далее – Министерство) в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных до Министерства на соответствующий финансовый год, в соответствии со сводной бюджетной росписью областного бюджета и распределением общего объема субсидий между городскими округами и поселениями Иркутской области, установленным Постановлением Правительства Иркутской области.

2.2. Условиями предоставления и расходования субсидии являются:

1) реализация полномочий, установленных статьей 14 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-Ф3 «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и Законом Иркутской области от 3 ноября 2016 года № 96-ОЗ «О закреплении за сельскими поселениями Иркутской области вопросов местного значения»;

2) соответствие направлениям расходования субсидий:

- проведение капитального и текущего ремонта объектов муниципальной собственности, в том числе объектов водоснабжения и теплоснабжения, за исключением зданий администраций муниципальных образований и муниципального жилищного фонда;

- проведение капитального и текущего ремонта автомобильных дорог местного значения;

- организация оснащения новым оборудованием, инвентарем, сценическими и национальными костюмами, спортивной формой, мебелью, оргтехникой, материалами, автотранспортом муниципальных учреждений социальной сферы (культура, физическая культура и спорт);

- благоустройство территорий (уличное освещение, установка малых архитектурных форм, оборудование детских и спортивных площадок, автомобильных парковок, озеленение территорий, обустройство контейнерных площадок, площадок для отдыха, площадок для выгула домашних животных, ограждений, мест захоронения, пешеходных дорожек и иное);

- приобретение новой специализированной техники для исполнения полномочий, установленной статьей 14 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-Ф3 «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и Законом Иркутской области от 3 ноября 2016 года № 96-ОЗ «О закреплении за сельскими поселениями Иркутской области вопросов местного значения»;

- приобретение автотранспортных средств для организации транспортного обслуживания населения.

- обеспечение первичных мер пожарной безопасности;

- организация оснащения спецодеждой, обувью и другими средствами индивидуальной защиты муниципальной пожарной охраны;

- проведение работ по привязке к местности экономически эффективной проектной документации повторного использования на строительство, реконструкцию, капитальный ремонт объектов муниципальной собственности и прохождение государственной экспертизы проектной документации на строительство, реконструкцию, капитальный ремонт объектов муниципальной собственности;

- организация водоснабжения населения.

период реализации мероприятий - до 30 декабря года предоставления субсидий;

отсутствие в государственных программах Иркутской области;

финансирование каждого Мероприятия осуществляется за счет средств субсидий и местного бюджета;

3) документы об одобрении Мероприятий по итогам проведения сходов граждан, конференций граждан (собрание делегатов), собраний граждан или других форм непосредственного осуществления населением местного самоуправления и участия в его осуществлении;

4) имущество, включая земельные участки, предназначенное для реализации Мероприятий должны находиться в собственности (пользовании) Калтукского муниципального образования;

5) наличие в бюджете Калтукского муниципального образования бюджетных ассигнований на реализацию Мероприятий в объеме, необходимом для их реализации, включающем размер планируемых предоставлению субсидий;

6) заключения экспертизы о достоверности определения сметной стоимости капитального ремонта (далее - заключение экспертизы) либо письменное обязательства, подписанного главой муниципального образования, представить в министерство заключение экспертизы в срок до 30 апреля года предоставления субсидий (далее – письменное обязательство) (для муниципальных образований, включивших в Заявку мероприятие по капитальному ремонту);

7) наличие локальной ресурсной сметы и (или) дефектной ведомости на выполнение работ по текущему ремонту в случаи, если стоимость этих работ превышает 300 тыс. рублей (для муниципальных образований, включивших в Заявку мероприятие по текущему ремонту).

2.3. Администрация Калтукского сельского поселения (далее – Администрация) в срок до 01 марта года предоставления субсидии направляет в Министерство:

1) заявку на предоставление субсидии из областного бюджета по форме утвержденной Постановлением Правительства Иркутской области;

2) документы об одобрении Мероприятий по итогам проведения сходов граждан, конференций граждан (собрание делегатов), собраний граждан или других форм непосредственного осуществления населением местного самоуправления и участия в его осуществлении;

3) заверенные в установленном порядке копии документов, подтверждающие право собственности (пользования) Калтукского муниципального образования на имущества, включая земельные участки, предназначенное для реализации Мероприятий;

4) выписку из сводной бюджетной росписи местного бюджета, содержащую сведения о наличии в местном бюджете бюджетных ассигнований на реализацию Мероприятий в году предоставления субсидий;

5) заверенную в установленном порядке копию муниципального правового акта;

6) заверенную в установленном порядке копию заключения экспертизы либо письменное обязательство (для муниципальных образований, включивших в Заявку мероприятие по капитальному ремонту);

7) заверенную в установленном порядке копию локальной ресурсной сметы и (или) дефектной ведомости на выполнение работ по текущему ремонту в случаи, если стоимость этих работ превышает 300 тыс. рублей (для муниципальных образований, включивших в Заявку мероприятие по текущему ремонту).

2.4. После рассмотрения Мероприятий, включенных в сводную Заявку, Министерство и Администрация заключают соглашение о предоставлении субсидии из областного бюджета бюджету Калтукского сельского поселения в целях софинансирования расходных обязательств на реализацию мероприятий перечня проектов народных инициатив.

2.5. В целях повышения эффективности, результативности осуществления закупок товаров, работ, услуг, обеспечения гласности и прозрачности осуществления закупок, в соответствии с Федеральным законом № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» Администрация формирует заявки и объявляет торги (закупки), согласно Мероприятию.

2.6. В случае образования экономии субсидии в результате осуществления закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, изменения конъюнктуры цен, расторжения контракта или невыполнения Мероприятий по иным причинам или необходимости перераспределения объемов финансирования на другие Мероприятия Администрация в срок до 11 ноября года предоставления субсидии представляет в министерство следующие документы:

1) заявку на перераспределение субсидии из областного бюджета по форме утвержденной Постановлением Правительства Иркутской области;

2) документы об одобрении Мероприятий по итогам проведения сходов граждан, конференций граждан (собрание делегатов), собраний граждан или других форм непосредственного осуществления населением местного самоуправления и участия в его осуществлении;

3) заверенные в установленном порядке копии документов, подтверждающие право собственности (пользования) Калтукского муниципального образования на имущества, включая земельные участки, предназначенное для реализации Мероприятий;

4) заверенную в установленном порядке копию заключения экспертизы либо письменное обязательство (для муниципальных образований, включивших в Заявку мероприятие по капитальному ремонту);

5) заверенную в установленном порядке копию локальной ресурсной сметы и (или) дефектной ведомости на выполнение работ по текущему ремонту в случаи, если стоимость этих работ превышает 300 тыс. рублей (для муниципальных образований, включивших в Заявку мероприятие по текущему ремонту).

2.7. Министерство в срок до 20 ноября года предоставления субсидии проверяет документы и направляет сводную уточненную Заявку на рассмотрение в исполнительные органы государственной власти Иркутской области.

Исполнительные органы государственной власти Иркутской области в срок до 29 ноября года предоставления субсидии рассматривают сводную уточненную Заявку и направляют в министерство заключение.

Министерство в срок до 06 декабря года предоставления субсидии с учетом заключений исполнительных органов государственной власти Иркутской области принимает решение о перераспределении субсидий либо об отказе в перераспределении субсидий.

2.8. Администрация по форме, в сроки и в порядке, предусмотренные соглашением, предоставляют в министерство об осуществлении расходов местного бюджета, в целях софинансирования которых предоставляются субсидии, а также о достижении значений показателей результативности использования субсидий.

В случаи, если Администрация по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии допущены нарушения обязательств по достижению значений показателей результативности использования субсидий, предусмотренных соглашением, и если в срок до первой даты предоставления отчетности о достижении значений показателей результативности использования субсидий в соответствии с соглашением в году, следующем за годом предоставления субсидий, указанные нарушения не устранены, объем средств, подлежащих возврату из местного бюджета в областной бюджет в срок до 1 мая года, следующего за годом предоставления субсидий.

2.9. Администрация, в соответствии с законодательством Российской Федерации, несет ответственность за достоверность представляемых в Министерство сведений и целевое использование субсидии из областного бюджета.